

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
410009, г.Саратов, ул. Наумовская, 11, тел/факс (845-2) 65-57-05,
E-mail: shcool17saratov@gmail.com
ОКПО 43717582; ОГРН1036405201843; ИНН/КПП 6452061641/645201001

Локальный акт № ЛА- 20

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ «ООШ № 17»
протокол № 1 от 30.08.2013



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «ООШ № 17»
С.В. Сухова
Приказ № 155 от 31.08.2013



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
комитета
профсоюзного комитета
МОУ «ООШ № 17»
Т.С.Лапшина
30.08.2013

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
МОУ «ООШ № 17»
протокол № 1 от 29.08.2013

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном
общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа
№ 17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 17» (далее - МОУ «ООШ № 17»).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МОУ «ООШ № 17» с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Антикоррупционная политика** – деятельность МОУ «ООШ № 17» по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

1.3.2. **Антикоррупционная экспертиза правовых актов** - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов,

относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

1.3.3. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.4. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.5. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.6. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В МОУ «ООШ № 17» субъектами антикоррупционной политики являются:
работники гимназии;
учащиеся и их родители (законные представители);
физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся МОУ «ООШ № 17».

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации, Уставом МОУ «ООШ № 17», решениями коллегиальных органов управления МОУ «ООШ № 17», другими локальными нормативными актами гимназии, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОУ «ООШ № 17».

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений

антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МОУ «ООШ № 17» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МОУ «ООШ № 17».

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Общее количество членов Комиссии – 5 человек. Состав членов Комиссии рассматривается на заседании Управляющего совета и утверждается приказом директора МОУ «ООШ № 17».

3.2. Работа комиссии осуществляется на плановой основе. План работы формируется на основании предложений, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки. План составляется на учебный год и утверждается на заседании Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6. Члены Комиссии и лица участвующие в ее заседании добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

формирует повестку дня заседания Комиссии;

осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

организует ведение протоколов заседаний Комиссии;
информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии с сопроводительными материалами;

по поручению председателя Комиссии содействует организации выполнения экспертных работ и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность МОУ «ООШ № 17» по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Управляющего совета МОУ «ООШ № 17» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МОУ «ООШ № 17» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции МОУ «ООШ № 17».

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.11. Решения комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников МОУ «ООШ № 17» и заинтересованных лиц.

4.12. Решения комиссии носят рекомендательный характер, а при необходимости, реализуются путем издания соответствующих приказов директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Председатель Комиссии

5.1. Осуществляет общее руководство Комиссией.

5.2. Определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии.

5.3. Утверждает повестку дня заседания Комиссии, представленную секретарем Комиссии.

5.4. На основе предложений членов Комиссии и работников МОУ «ООШ № 17» формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и утверждает его.

5.5. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.6. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.7. Принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, утверждает реестр независимых экспертов (консультантов) Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники образовательных отношений, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт МОУ «ООШ № 17») для опубликования.

6.3. Не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом председатель Комиссии формирует и представляет директору МОУ «Гимназия № 31» отчетные материалы по основному направлению деятельности Комиссии.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МОУ «ООШ № 17»;

с Управляющим советом МОУ «ООШ № 17» по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МОУ «ООШ № 17», по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;

- с администрацией МОУ «ООШ № 17» по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного

характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) МОУ «ООШ № 17» и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

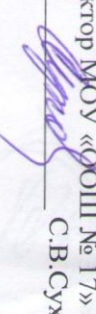
8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Управляющего совета с последующим утверждением приказом директора МОУ «ООШ № 17».

9. Порядок опубликования

9.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МОУ «ООШ № 17» в сети «Интернет».

Копия документа передана в отдел по связям с общественностью администрации Кировского района Кировской области по адресу: г. Киров, ул. Советская, д. 17, в кабинет № 17. В случае необходимости просим связаться с отделом по телефону: 8 (8332) 21-17-17.

Внесены изменения в проект постановления администрации Кировского района Кировской области от 17.11.2017 г. № 17/17-П. Проект постановления размещен на официальном сайте администрации Кировского района Кировской области по адресу: www.kirovskiy-r-aon.ru.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов
«17» ноября 2017 г.
Директор МОУ «ООП № 17»

С.В. Сухова



